

Regulamin rekrutacji Brodnicka Gry Miejskiej – Pajęcza sieć Historii

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w **Projekcie Pajęcza Sieć Historii – Brodnicka Gra Miejska**, realizowanym przez **EF5 sp. z o.o.**
2. Biuro Projektu mieści się w siedzibie EF5: **ul. Nad Drwęcą 15, 87- 300 Brodnica**. *Kontakt:* tel. **535 536 130** lub drogą elektroniczną: **hello@gramiejskabrodnica.pl**
3. Wszelkie informacje na temat Projektu będą przekazywane do wiadomości publicznej na stronie: **www.brodnicagramiejska.pl**
4. Projekt finansowany jest ramach Lokalnej Strategii Rozwoju Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Miasta Brodnicy.
5. Głównym celem projektu jest:
 - Umożliwienie grupie docelowej, przy wsparciu ekspertów, utworzenia atrakcji turystycznej wykorzystującej atuty historyczne miasta będącej innowacyjną alternatywą.
6. Termin realizacji Projektu: Listopad 2022 r. – Luty 2023 r.
7. Odbiorcami projektu są mieszkańcy miasta Brodnica w wieku 16-60+.
8. Każda osoba przed przystąpieniem do uczestnictwa w projekcie powinna zapoznać się z Regulaminem uczestnictwa.

§2

UCZESTNICY PROJEKTU

1. Uczestnikami projektu powinny być osoby w wieku 16-60+, będące mieszkańcami miasta Brodnica, które złożyły dokumenty rekrutacyjne i otrzymały potwierdzenie akceptacji uczestnictwa w projekcie.
2. Zakłada się, że 100% uczestników będzie mieszkańcami miasta Brodnica.

REKRUTACJA DO PROJEKTU

1. Procedura rekrutacji uczestników projektu, przebiega następująco:

- a) dokonanie przez Kandydata zgłoszenia do projektu, następuje poprzez zgłoszenie się uczestnika do siedziby Realizatora projektu, poprzez wiadomość na portalu społecznościowym: <https://www.facebook.com/pajeczasiel historii> lub telefonicznie pod numerem: +48 535 536 130.
- b) o zakwalifikowaniu do Projektu decyduje Koordynator, który tworzy listę uczestników na podstawie kolejności zgłoszeń.
- c) w pierwszej kolejności kwalifikowani zostaną Kandydaci należący do grupy mieszkańców miasta Brodnica.
- d) o zakwalifikowaniu się do udziału w Projekcie, Uczestnik zostanie poinformowany, elektronicznie lub telefonicznie, najpóźniej na 5 dni kalendarzowe przed dniem rozpoczęciem warsztatów.
- e) po zakwalifikowaniu się do Projektu, Uczestnik ma obowiązek uczestnictwa w realizowanych warsztatach w pełnym wymiarze ich czasu.
- f) termin zakończenia rekrutacji będzie ogłoszony na stronie internetowej oraz na portalu społecznościowym Facebook: <https://www.facebook.com/pajeczasiel historii>
- g) liczba Uczestników jest ograniczona. W przypadku braku wolnych miejsc zostanie utworzona lista rezerwowa. W przypadku rezygnacji Uczestników z listy, prawo do uczestnictwa w Projekcie będą miały osoby z listy rezerwowej, według kolejności na tej liście.

OPIS DZIAŁAŃ I METODY REALIZACJI

1. Projekt zakłada udział 12 osób, z różnych grup wiekowych - 4 osoby w wieku 51-60+, 4 osoby w wieku 26-50 lat, oraz 4 osoby w wieku 16-25 lat. Każda z powyższych grup wiekowych w różnym stopniu mierzy się z problemami wynikającymi z braku zaplecza turystycznego, takimi jak brak możliwości bliższego poznania historii miasta oraz pozyskania wiedzy dot. zabytków stanowiących walory turystyczne miasta.

2. Uczestnicy wezmą udział w 23-godzinnych warsztatach tj:

- warsztaty historyczne,
- warsztaty kreatywne,
- warsztaty audiowizualne,

- warsztaty testowania rozwiązania turystycznego,
- warsztaty podsumowujące.

3. Uczestnikom zapewnione zostaną materiały szkoleniowe.
4. Uczestnikom zapewniony zostanie catering kawowy.
5. Szkolenia prowadzić będzie wykwalifikowani i doświadczeni trenerzy.

§ 5

REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie wymaga poinformowania Koordynatora. Oświadczenie o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie składa Uczestnik, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Rezygnacja jest skuteczna, jeżeli oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym zostanie doręczone Koordynatorowi osobiście lub w mailu, na co najmniej trzy dni przed dniem rozpoczęcia warsztatów.
2. W miejsce Uczestnika, który złożył rezygnację z uczestnictwa w warsztatach wstępuje pierwsza osoba z listy rezerwowej, a w razie braku takiej możliwości kolejna osoba z listy rezerwowej.

§ 6

OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

1. Do obowiązków Uczestnika Projektu należy w szczególności:
 - a) punktualne i regularne uczestnictwo w warsztatach, potwierdzone podpisem na liście obecności.
 - b) przechowywanie wszelkiej dokumentacji związanej z uczestnictwem w Projekcie i jego realizacją, w szczególności porozumienia uczestnictwa w warsztatach.
 - c) udział w badaniu ankietowym wykonywanym na potrzeby monitoringu Projektu, przed i po zakończeniu projektu.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Realizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w regulaminie bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzygane są przez Koordynatora Projektu w porozumieniu z Zarządem Lokalnej Grupy Działania Miasta Brodnica.
3. Niniejszy Regulamin obowiązuje przez okres trwania Projektu.